**SURAT KUASA DIREKSI**[**1)**](#_heading=h.9gi5y4h8h73r)

**TENTANG**

**KEIKUTSERTAAN PERWAKILAN PERUSAHAAN ANGGOTA**

**DALAM**

***OPEN POLICY MEETING* (“OPM”) TAHUN 2024**

Saya yang bertanda-tangan di bawah ini:

| NAMA | : | ………………………………………………………………………… |
| --- | --- | --- |
| JABATAN | : | ………………………………………………………………………… |
| NAMA PERUSAHAAN | : | ………………………………………………………………………… |
| ALAMAT PERUSAHAAN | : | ………………………………………………………………………… |
| HANDPHONE | : | ………………………………………………………………………… |
| EMAIL *(dengan domain Perusahaan)* | :  | ………………………………………………………………………… |

* merupakan pengurus perusahaan[3)](#_heading=h.e9ulgp2y6d04) sebagaimana dinyatakan pada akta Notaris terbaru di hadapan Notaris[4)](#_heading=h.szmuqfpqotye) bernama ……………………………. dengan Akta [5)](#_heading=h.8cinr2xqh8g6) No. ……… tertanggal .............
* selanjutnya disebut sebagai **PEMBERI KUASA.**

Bersama ini memberikan kuasa kepada:

| NAMA | : | ………………………………………………………………………… |
| --- | --- | --- |
| JABATAN | : | ………………………………………………………………………… |
| HANDPHONE | : | ………………………………………………………………………… |
| EMAIL *(dengan domain Perusahaan)* | : | ………………………………………………………………………… |

* selanjutnya disebut sebagai **PENERIMA KUASA**.

**----------------------------------------------------KHUSUS------------------------------------------------**

1. **PENERIMA KUASA** merupakan wakil resmi dan sah dari PT ………………….. guna bertindak untuk dan atas nama **PEMBERI KUASA** dalam kegiatan **OPM Tahun 2024** yang akan diselenggarakan secara dalam jaringan (daring) pada tanggal 27 Desember 2024**.**
2. **PENERIMA KUASA** mempunyai wewenang penuh untuk:
	1. menghadiri dan mengikuti jalannya kegiatan;
	2. mengikuti proses pengambilan keputusan melalui musyawarah untuk mufakat maupun pemungutan suara terbanyak;
	3. menggunakan hak bicara dan hak meminta informasi;
	4. menandatangani surat atau dokumen mewakili perusahaan; dan
	5. melakukan tindakan-tindakan yang dianggap perlu demi kelancaran Agenda OPM Tahun 2024.

Demikian **SURAT KUASA** ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.[6)](#_heading=h.10oap4icoy4t)

...................... , … Desember 2024

| **PEMBERI KUASA** | **PENERIMA KUASA** |
| --- | --- |
| Materai Rp10.000.-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Nama Lengkap, Jabatan, dan Stempel) |  (Nama Lengkap dan Jabatan) |

**Catatan:**

### Surat Kuasa apabila Direksi Perusahaan tidak dapat menghadiri OPM Tahun 2024.

### Pengurus Perusahaan adalah Direksi yang namanya tercantum dalam Akta Notaris Perusahaan yang berlaku.

### Notaris yang mencatat Akta Pendirian maupun Akta Perubahan terbaru.

### Nomor dan tanggal Akta Notaris terbaru.

### Proses registrasi dilakukan secara *online* pada *website*: <https://opm2024online.apjii.or.id/>, Surat Kuasa yang telah diisi lengkap beserta dengan syarat-syarat lainnya agar di-*upload* pada *website*.